



Al Comune di Terracina

Dipartimento I - Settore Politiche Sociali e Scolastiche

Via G. Leopardi, 73

04019 – Terracina (LT)

posta@pec.comune.terracina.lt.it

Oggetto: Domanda per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito degli immobili confiscati alla criminalità organizzata e trasferiti al patrimonio indisponibile del comune di Terracina ai sensi dell'art. 48 del Decreto Lgs. n. 159/2011.

Il sottoscritto _____
nato a _____ Prov. _____ il _____
residente in _____ Prov. _____
via _____ n _____
Codice Fiscale/Partita I.V.A. _____

In qualità di

Legale Rappresentante

Procuratore generale/speciale, giusta procura allegata

di _____ (*indicare denominazione sociale*), con sede

legale in _____

e sede operativa in _____

C.F. e P.IVA (*o dati equivalenti*) _____

Telefono _____ e cellulare _____

Indirizzo e-mail _____

P.E.C. _____

Per ogni comunicazione e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

Domicilio eletto: Via _____ Località _____ CAP _____

P.E.C. _____



CHIEDE

La concessione in uso, a titolo gratuito, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D. Lgs. 6 Settembre 2011, n. 159, del sottoriportato bene confiscato alla criminalità organizzata, inserito nel patrimonio del Comune di Terracina:

INDIRIZZO	DATI CATASTALI		TIPOLOGIA
	FOGLIO	PARTICELLA/E	

Al fine dichiara di partecipare come:

Concorrente singolo

Capofila in Raggruppamento temporaneo dei seguenti Soggetti:

1. Denominazione sociale _____ sede Legale: via _____,
città _____ Tel _____, e-mail: _____
PEC _____ Sede Operativa: via _____, città _____
Tel _____, e-mail: _____
PEC _____

2. Denominazione sociale _____ sede Legale: via _____,
città _____ Tel _____, e-mail: _____
PEC _____ Sede Operativa: via _____, città _____
Tel _____, e-mail: _____
PEC _____

e al fine di realizzare le attività come da Progetto, relazioni e documentazione allegati alla presente istanza, presso il Bene _____.

All'uopo, il sottoscritto

DICHIARA

- 1) di aver preso visione e di accettare e rispettare incondizionatamente le disposizioni dell'Avviso Pubblico e i suoi allegati e allo scopo sottoscritto per accettazione;



- 2) di aver preso conoscenza dello stato dei luoghi mediante sopralluogo presso il/i bene/i sopra indicato/i in data _____ in presenza del personale comunale;
- 3) di aver preso piena cognizione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'espletamento dell'attività;
- 4) di aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno un servizio analogo a quello oggetto della domanda di partecipazione, come di seguito specificato:
.....
- 5) di accettare espressamente ed integralmente lo schema di contratto di concessione in comodato d'uso gratuito per la durata di cinque (5) anni con il Comune di Terracina;
- 6) di essere formalmente costituiti da n. _____ anni;
- 7) che le attività e servizi inclusi nell'Atto costitutivo/Statuto sono coerenti con quelli oggetto della presente domanda di partecipazione;
- 8) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in relazione al quale la dichiarazione viene resa

SI IMPEGNA

a rispettare nelle attività di uso del bene e di Progetto le finalità di cui alla propria proposta, conformi all'Avviso pubblico.

ALLEGA

1) (secondo il caso che ricorre):

- L'atto costitutivo e lo statuto, il verbale del rinnovo delle cariche sociali per i consigli direttivi e il verbale di nomina del rappresentante legale (per Enti, Comunità, Associazioni non lucrative riconosciute e non).

- L'atto costitutivo, lo statuto, il verbale di rinnovo delle cariche sociali per i consigli direttivi, il verbale di nomina del rappresentante legale e il certificato d'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso la Camera di Commercio, Sezione 1) Cooperative a mutualità prevalente, secondo quanto previsto dal Decreto 23 giugno 2004 del Ministero delle Attività Produttive (per le Cooperative Sociali);



- L'atto costitutivo, lo statuto, il verbale di rinnovo delle cariche sociali per i consigli direttivi, il verbale di nomina del rappresentante legale e il certificato d'iscrizione al Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato di cui alla legge regionale 22/96 (per le organizzazioni di volontariato di cui alla legge 21 agosto 1991, n. 266 e successive modificazioni);

2) Dichiarazione resa dal rappresentante legale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la quale si attesta che l'Ente:

- a. non si trova in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di essere in regola con la normativa vigente in materia di antimafia;
- b. si obbliga ad applicare, per i soci dipendenti o dipendenti dell'Ente, le condizioni normative e retributive quali risultanti dai contratti collettivi di categoria e da eventuali accordi integrativi degli stessi;
- c. si obbliga a osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D. L.vo n. 81/08 e successive modificazioni;
- d. di essere a conoscenza dei luoghi dei quali richiede la concessione e di aver preso piena cognizione di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sull'espletamento dell'attività;
- e. si obbliga a comunicare tempestivamente all'Ente qualsiasi variazione della compagine sociale e/o del personale da impiegare nell'attività;

3) Progetto tecnico di utilizzazione del bene del quale si richiede la concessione sottoscritto dal rappresentante legale, comprensivo di tutte le attività che si intendono realizzare e relativo cronoprogramma;

4) Relazione circa la struttura organizzativa dell'Ente dalla quale emerga l'idoneità della struttura organizzativa relativamente al progetto da mettere in atto e le capacità professionali-organizzative con particolare riferimento al progetto da realizzarsi;

5) Relazione analitica descrittiva delle attività, svolte nell'ultimo triennio analoghe a quelle che si intendono realizzare sul bene;

6) L'elenco nominativo dei soci e degli amministratori dell'Ente richiedente;

7) L'elenco nominativo del personale e delle professionalità che l'Ente richiedente intende impiegare a qualsiasi titolo per l'espletamento dell'attività sul bene con allegato il relativo curriculum vitae debitamente sottoscritto dagli interessati.



8) L'avviso pubblico adottato con _____ sottoscritto in ogni pagina;

9) L'impegno a comunicare tempestivamente all'Ente qualsiasi variazione della compagine sociale e/o delle professionalità e del personale da impiegare nell'attività di progetto.

10) Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del/i sottoscrittore/i;

11) (se del caso) Procura speciale o generale;

12) (se del caso) **Dichiarazione di impegno a costituirsi in Raggruppamento temporaneo** attestante la parte delle azioni/servizi che saranno gestiti da ciascun Soggetto partecipante al Raggruppamento e l'apporto recato da ciascuno di loro.

Luogo e data _____

Firma del Rappresentante Legale

N.B.: In caso di Raggruppamento temporaneo non ancora costituito la presente Sezione dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun Soggetto partecipante

firma _____ per il Soggetto _____

(timbro e firma leggibile)

firma _____ per il Soggetto _____

(timbro e firma leggibile)

firma _____ per il Soggetto _____

(timbro e firma leggibile)